

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Псеевская средняя  
общеобразовательная школа»  
Менделеевского муниципального  
района Республики Татарстан



Татарстан Республикасы  
Менделеев муниципаль районы  
муниципаль бюджет гомуми белем  
бирү учрежденияесе «Песэй урта  
гомуми белем бирү мәктәбе»

423646, РТ, Менделеевский район,  
д.Псеево, пер. Школьный 1

423646, РТ, Менделеев районы,  
Песэй авылы, Мәктәп тыкрыгы, 1

Тел.: 8(85549) 3-71-26, E-mail: spsv.men@tatar.ru,  
сайт: <https://edu.tatar.ru/mendeleevsk/mendelpseevosch>

**П Р И К А З**  
«22» ноября 2023г.

**Б О Е Р Ы К**  
№52

### О создании школьной службы медиации

На основании ФЗ от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции о правах ребенка, ФЗ от 24.06.1999 г. № 120 «Об основах системы профилактики, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в целях создания профилактики правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного подхода, формирования у обучающихся умения регулировать конфликты без физического насилия или оскорбления

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать в МБОУ «Псеевская СОШ» Школьную Службу Медиации в следующем составе:  
Саляхутдинова Гульчачак Рифкатовна, заместитель директора по социализации, воспитанию и безопасности обучающихся;  
Ахметгареева Гульнара Гамилевна, педагог-организатор;  
Зигангареева Альфия Сагитовна – классный руководитель  
Гилязова Фаниля Гиниатулловна, классный руководитель;
2. Возложить ответственность за руководство Школьной Службой Медиации на педагога-организатора Ахметгарееву Гульнару Гамилевну
3. Утвердить:
  - Положение о Школьной Службе Медиации (Приложение 1).
  - План работы Школьной Службы Медиации 2023 - 2024 учебный год (Приложение 2).
  - Функциональные обязанности участников Школьной Службы Медиации (Приложение 3).
4. Ответственному за ведение школьного сайта Зигангарееву Ильнару Ринатовичу разместить на сайте школы и систематически обновлять информацию о деятельности Школьной Службы Медиации.
5. Вести отчетность по утвержденной форме (Приложение 4).
6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора Саляхутдинову Гульчачак Рифкатовну

Директор:

И.Р. Зигангареев

